

校長

証明書申込書

申込日 令和 年 月 日

ふりがな 氏名	(旧姓：)	生年月日	
		S・H	年 月 日生
住所	〒 — (Tel)		
卒業年月日(在学以外)	昭和・平成・令和 年 月 日		
科及び組	普通・商業・美術デザイン科【卒業当時 or 現在 年 組 担任 先生】		
証明書別の 番号を○で囲む	1. 卒業(見込)証明書(100円) 2. 在学証明書(20円) 3. 成績証明書(100円) 4. 単位修得証明書(100円) 5. 在学期間証明書(100円) 6. 調査書(100円) 7. 推薦書(100円)	必要枚数	枚
用途(必ずご記入下さい)			

注意

身分証明書のコピーを同封してください。

事務室記入欄

受渡日	代金	種別	来校・郵送	発行番号