

東北生活文化大学高等学校
通信制課程 普通科

2027 年度 (令和 9 年度)
生徒募集要項



募集について

設置課程・学科 東北生活文化大学高等学校 通信制課程 普通科

出願資格

1. 新入学
 - ・中学校卒業見込みの者（現中学3年生）
 - ・中学校卒業後、高等学校に入学していない者（過卒者）
2. 編入学
 - ・高等学校を中途退学した者
 - ・高等学校とは種類の異なる学校（中等教育学校、高等専門学校等）に在籍している者
3. 転入学
 - ・現在高等学校に在籍している者（休学者を含む）

入学区分による出願時期と選抜方法

区分	入学時期	出願期間	選抜方法
新入学	4月・10月	4月入学：12/1～4/30 10月入学：9/1～10/31	書類選考
編入学	4月・10月	4月入学：12/1～4/30 10月入学：9/1～10/31	書類選考
転入学	随時（※）	随時（※）	書類選考

- ・転入学の出願受付は随時受け付けますが、受入日は毎月1日を基本とします。詳細はお問い合わせください。
- ・転入学の場合、出願は、入学月の2週間以上前までに行ってください。入学月までの期間が短いと、入学時期のご希望に添えない場合があります。
- ・前籍校での休学期間は在籍期間に含まれませんのでご注意ください。
- ・入学の時期によっては、その年次に履修登録できる科目（単位）数に制限を設けることがあります。ご了承ください。

入学相談について

本校への新入学・編入学・転入学をご検討いただくにあたり、**出願前に一度、入学希望者本人及び保護者の方に入学相談にご参加いただくことを必須**としています。

入学相談の機会を通じて、皆様のご質問や懸念を解決し、本校が提供する教育が生徒の目標やニーズに適合していることを確認することができます。また、通信制課程の仕組みや学習方法、カリキュラムや卒業までの流れ、学費や出願の仕方など、担当者がお答えします。

入学相談の日時や方法については、下記の連絡先にご連絡ください。皆様のご都合に合わせて対応いたします。

入学に関するご相談・お問い合わせ

通信制課程に関するお問い合わせは、まずは通信制課程職員室、または本校事務室にご連絡ください。

通信制直通

Tel **022-272-6655**

高校事務室

Tel **022-272-7530**

出願から入学までの流れ

ステップ1：入学相談への参加

本校への入学を希望される方は、必ず本校の入学相談会に参加し、学校説明を受けてください。

ステップ2：出願準備

[新入学生の方]

1. (A) 入学願書に必要事項を記入してください。
2. 在籍 / 出身校に下記書類の作成を依頼してください。

・ 中学卒業見込の者：(B) 調査書

・ 既卒者 : (B) 調査書または卒業証明書*

* 卒業証明書は、卒業後一定期間経過している方

[編・転入生の方]

1. (A) 入学願書に必要事項を記入してください。
2. 前籍 / 在籍校に下記書類の作成を依頼してください。

・ 編入生：(C-1 / C-2) 成績・単位修得証明書
(D) 学籍・在籍状況等証明書

・ 転入生：(C-1 / C-2) 成績・単位修得証明書
(D) 学籍・在籍状況等証明書
(E) 生徒の転入学について (照会)

※応募書類一式については、本校ホームページより PDF 形式のデータをダウンロードし、入力・印刷の上使用することも可能です。

※(B) 調査書や成績・(C-1 / C-2) 単位修得証明書、(D) 学籍・在籍状況等証明書については、在籍 / 前籍校の様式がある場合は、そちらを利用いただいても結構です。

ステップ3：出願

ステップ2で作成した書類と切手 600 円分を出願用封筒に入れ、簡易書留・速達でご郵送ください。
本校事務室に直接お持ちいただいても結構です。

ステップ4：合格発表

合否の発表は、郵送にてご連絡いたします。※お電話やメール等によるお問い合わせにはお応えできません。

ステップ5：入学手続き

合格発表から 10 日以内に入学手続き書類の提出、及び入学金+諸経費をお振込みください。(併願の方は入学金のみ)
※期日までの納入が本校にて確認できない場合、入学意思がないものとして入学辞退とみなす場合があります。

ステップ6：履修登録

履修する科目を確認し、登録を行います(ここで授業料が確定します)。

ステップ7：授業料、補助教材費等の納入

ステップ6で確定した履修単位数に基づき確定した授業料をお振込みください。
請求書に記載してある期日までに納入してください。

ステップ8：学習開始

学費・納入金について

入学検定料	無料
入学金	30,000 円 / 入学時のみ
授業料	12,000 円 / 1単位あたり ^{※1}
教育充実費	30,000 円 / 年
施設設備費	40,000 円 / 年
指導関連費	20,000 円 / 年

※1 授業料は令和9年度より改定予定です。(記載の金額は改定後の金額)

※2 12,000 円 / 1 単位。初年度に 25 単位を履修したと仮定

入学初年度の学費・納入金のイメージ

入学検定料	無料
入学金	30,000 円
授業料	300,000 円 ^{※2}
教育充実費	30,000 円
施設設備費	40,000 円
指導関連費	20,000 円
合計	420,000 円

初年度の実質負担額 120,000 円

(高等学校等就学支援金【新制度】適用の場合)

- ・授業料は条件により、国の「高等学校等就学支援金」が適用となります。
- ・新入学生の場合、入学初年度は最低 25 単位を履修していただきます。
- ・履修した科目に応じて、教科書代、補助教材費、及びオンライン教材費等が別途必要となります。
- ・高等学校等就学支援金制度を利用する場合、一度授業料を徴収させていただき、就学支援金支給決定後に還付させていただきます。
- ・一度納入いただきました学納金等は、理由の如何を問わず返金されません。

高等学校等就学支援金【新制度】について

(2026 年 6 月現在)

高等学校等就学支援金とは、すべての意志ある高校生等が安心して勉学に打ち込める社会をつくるため、支援金を生徒に支給し、家庭の教育費負担を国が軽減する制度です。国公私立を問わず、また世帯年収に関わらず、高等学校等に通う日本人等の生徒を対象に、授業料に充てるために国から支給される、**返済不要の支援金**となります。

支給条件等を満たせば、本校通信制課程の授業料(1単位あたり 12,000 円)に対し、年度内に履修登録した単位数に応じて支給され、**【実質授業料無料】**にて学習することができます。

※日本国籍以外の方については、国籍・在留資格等の要件があります。

※高等学校就学支援金【新制度】が対象外の方についても、授業料の支援制度があります。

※法改正などにより、支給条件が変更される場合があります。

支給条件

1. 過去に高等学校を卒業、修了していない生徒
2. 高等学校に在籍している期間が通算して 48 か月以内の生徒
3. 支給対象単位は 74 単位まで(年間の上限は 30 単位まで。修得ではなく履修登録した単位をカウントします)

- ・前籍校での在学期間や修得単位数によっては受給できないことがあります。
- ・入学時期や申請書の提出時期等により支給金額が減額、または支給対象外となる場合があります。

高等学校等就学支援金制度の詳細・最新情報については、文部科学省の Web サイトをご確認ください。

文部科学省 Web サイト
「高校生等への修学支援」

https://www.mext.go.jp/a_menu/shotou/mushouka/



出願書類

出願を希望される方へ

本校の出願に必要な書類です。在籍している、または出身の中学校・高等学校へ提出し、書類の作成を依頼してください。

※(A) 入学願書は出願者が記入、(B)～(E) の書類は在籍 / 出身の学校が作成するものとなります。

■新入学の方

作成いただく書類	備考
(A) 入学願書 (B) 調査書 (新入生用)	(B) については、在籍校 / 出身校のある都道府県指定の様式、又は学校所定の様式があれば、そちらをご利用ください。

■編入学の方

作成いただく書類	備考
(A) 入学願書 (C-1) / (C-2) 成績・単位修得証明書 (D) 学籍・在籍状況等証明書 在籍期間中の教育課程表の写し	(C)(D) については、在籍校 / 出身校のある都道府県指定の様式、又は学校所定の様式があれば、そちらをご利用ください。 (C) については、履修・修得している科目については全てご記入ください。1 枚で書ききれない場合は、コピーしてご記入ください。

■転入学の方

作成いただく書類	備考
(A) 入学願書 (C-1) / (C-2) 成績・単位修得証明書 (D) 学籍・在籍状況等証明書 (E) 生徒の転学について (照会) 在籍期間中の教育課程表の写し	(C)(D) については、在籍校 / 出身校のある都道府県指定の様式、又は学校所定の様式があれば、そちらをご利用ください。 (C) については、履修・修得している科目については全てご記入ください。1 枚で書ききれない場合は、コピーしてご記入ください。

※「成績・単位修得証明書」「学籍・在籍状況等証明書」「生徒の転学について (照会)」は開封無効です。学校で厳封の上、本校事務室に直接送付いただくか、出願する生徒にお渡しください。

※出願書類に不備がある場合、選考プロセスはその時点でストップいたします。ご注意ください。

応募書類は本校 Web サイト上からダウンロードすることも可能です。(PDF 形式：入力・印刷可能)

ダウンロード先：<https://www.seibun.ed.jp/tsushin/oubo/>

記入例：(A) 入学願書：新入学生

(A)

※本校使用欄

入学願書
(新入生・転編入生用)

東北生活文化大学高等学校

記入日 西暦 2026 年 12 月 15 日

記入日

入学相談

☒ 参加済 (相談日: 10 月 12 日) ※出願前に入学相談を受けていることが必須です。

出願区分

☒ 新入学 ☐ 転入学 ☐ 編入学

出願形態
(新入学生のみ)

☒ 専願 ☐ 併願 (併願校: 高等学校)

フリガナ

セイブン イチロウ

氏 名
(志願者自署)

生 文 一 郎

生年月日

西暦 2011 年 9 月 20 日 生

年齢

満 15 歳

現住所

〒981-8585
宮城県仙台市泉区虹の丘一丁目 18 番地

電話番号
(自宅)

(022) 000 - 0000

携帯電話
(本人)

(090) 0000 - 0000

学 歴

仙台市立 生文 中学校 西暦 2027 年 3 月 卒業 / 卒業見込

立 高等学校 制課程 科

西暦 年 月 入学 ~ 西暦 年 月 在学中 / 退学

立 高等学校 制課程 科

西暦 年 月 入学 ~ 西暦 年 月 在学中 / 退学

フリガナ

セイブン タロウ

氏 名
(自署)

生 文 太 郎

現住所

〒981-8585
宮城県仙台市泉区虹の丘一丁目 18 番地

電話番号

(090) 0000 - 0000 ☐ 自宅 ☐ 勤務先 ☒ 携帯電話

志願者との関係

父

写真添付
(4cm × 3cm)

・ 上半身・正面・無帽
・ 直近 3 ヶ月以内に撮影したもの
・ 写真の裏面に黒ボールペンで氏名を記入すること

写真

写真は必ず裏に氏名を記入し貼ってください。

入学相談日を必ず記入してください。

「新入学」にチェック

「専願」「併願」いずれかチェック。併願希望の場合は併願校名を記入してください。

志願者氏名は必ず、志願者本人が自筆で記入してください。

志願者が未成年者の場合は保護者、成人の場合は保証人の方が自筆で記入してください。

できるだけ連絡のつきやすい連絡先を記入してください。

[作成上の注意]

・ ※印は本校で使用する欄ですので、記入しないでください。

・ 記入に際しては、黒のボールペンを使い、楷書で丁寧に記入してください (消えるボールペンの使用不可)。

・ 記入いただいた内容は学籍等の書類で使用するので、略字等は使わずに記入してください。

・ 記入を間違えた場合は、その部分を二重線で消し、訂正印を押印の上、余白部分に書き直してください。

記入例：(A) 入学願書：転入学・編入学生

(A)

※本校使用欄

入学願書

(新入生・転編入生用)

東北生活文化大学高等学校

記入日 西暦 2027 年 6 月 15 日

記入日

入学相談

☒ 参加済 (相談日: 5 月 10 日) ※出願前に入学相談を受けていることが必須です。

出願区分

☐ 新入学 ☒ 転入学 ☐ 編入学

出願形態
(新入学生のみ)

☐ 専願 ☐ 併願 (併願校: 高等学校)

フリガナ

セイブン イチロウ

氏 名
(志願者自署)

生 文 一 郎

生年月日

西暦 2009 年 9 月 20 日 生

年齢

満 17 歳

現住所

〒981-8585
宮城県仙台市泉区虹の丘一丁目 18 番地

電話番号
(自宅)

(022) 000 - 0000

携帯電話
(本人)

(090) 0000 - 0000

学 歴

仙台市立 生文 中学校 西暦 2025 年 3 月 卒業/ 卒業見込

私立 ■■■ 高等学校 全日 制課程 普通 科
西暦 2025 年 4 月 入 学 ~ 西暦 年 月 在学中/ 退 学

立 高等学校 制課程 科
西暦 年 月 入 学 ~ 西暦 年 月 在 学 中 / 退 学

写真添付
(4cm × 3cm)

・ 上半身・正面・無帽
・ 直近 3 ヶ月以内に撮影したもの
・ 写真の裏面に黒ボールペンで氏名を記入すること

写真は必ず裏に氏名を記入し貼ってください。

志願者

志願者が未成年者の場合は保護者、成人の場合は保証人の方が自筆で記入してください。

フリガナ

セイブン タロウ

氏 名
(自署)

生 文 太 郎

現住所

〒981-8585
宮城県仙台市泉区虹の丘一丁目 18 番地

電話番号

(090) 0000 - 0000 ☐ 自宅 ☐ 勤務先 ☒ 携帯電話

保護者・保証人

志願者との関係

父

中学校含め、在籍した学校全てについて記入してください。

できるだけ連絡のつきやすい連絡先を記入してください。

[作成上の注意]

・ ※印は本校で使用する欄ですので、記入しないでください。

・ 記入に際しては、黒のボールペンを使い、楷書で丁寧に記入してください (消えるボールペンの使用不可)。

・ 記入いただいた内容は学籍等の書類で使用するので、略字等は使わずに記入してください。

・ 記入を間違えた場合は、その部分を二重線で消し、訂正印を押印の上、余白部分に書き直してください。

記入例：(C-1)(C-2) 成績・単位修得証明書

(C-1) 成績・単位修得証明書 (令和4年4月以降入学者用)

フリガナ	セイブン イチロウ	性別	生年月日	西暦 2009 年 9 月 20 日
生徒氏名	生 文 一 郎	(男)・女		
現住所	〒981-8585 宮城県仙台市泉区虹の丘一丁目 18 番地	電話番号	000-0000-0000	

各教科・科目等の学習の記録															
教科	科目名	2025年度			年度			年度			年度			修得単位計	教科
		履修単位	評定	修得単位	履修単位	評定	修得単位	履修単位	評定	修得単位	履修単位	評定	修得単位		
国語	現代の国語	2	3	2										2	保健体育
	言語文化														
	論理国語														
	文学国語														
	国語表現														
	古典探究														
地理歴史	地理総合	2	1	0											芸術
	地理探究														
	歴史総合														
	日本史探究														
	世界史探究														
公民	公共	2	-	-											外国語
	倫理														
	政治・経済														
数学	数学Ⅰ	3	4	3										3	
	数学Ⅱ			(2)											家庭
	数学Ⅲ														
	数学A														
	数学B														情報
	数学C														
理科	科学と人間生活	2	-	-											
	物理基礎														総合的な探究の時間
	物理														
	化学基礎														
	化学														* * *
	生物基礎			(2)											
	生物														
	地学基礎														各年度合計
	地学														
芸術	音楽Ⅰ														家庭
	音楽Ⅱ														
	美術Ⅰ														
	美術Ⅱ														
	工芸Ⅰ														
	工芸Ⅱ														
外国語	英語コミュニケーションⅠ	3	3	3										3	外国語
	英語コミュニケーションⅡ			(4)											
	英語コミュニケーションⅢ														
	論理・表現Ⅰ														
家庭	家庭基礎	2	1	0											家庭
	家庭総合														
情報	情報Ⅰ	2	-	-											情報
	情報Ⅱ														
	情報Ⅲ														
総合的な探究の時間	総合的な探究の時間	1	2	1	(1)									1	総合的な探究の時間
	* * *	2	2	2										2	
	* * *														
	* * *														
各年度合計	各年度合計	16	12												各年度合計

出 欠 の 記 録				
年 度	授業日数	出席すべき日数	欠席日数	出席日数
年度				
年度				
年度				
年度				

以上の記載に誤りの無いことを証明します。

学校名 * * * * * 高等学校
学校長名 * * * * 印

履修期間満了単位数合計	16 単位	修得単位数合計	12 単位
-------------	-------	---------	-------

国の就学支援金等手続きの関係上、単位の修得がなくても履修が成立している科目があれば、その単位数を「履修期間満了単位数合計」欄に記入をお願いします。

特記事項	代替科目があり、教育課程表に記載がない場合、特記事項に記入。代替科目が多い場合は対応一覧表を別途添付
------	--

記載日 * * * * 年 * * 月 * * 日

※高等学校における各科目の履修及び修得状況を正確に把握するため、過去に在籍していた高等学校がある場合、その分も含め全てご記入をお願いします。
※記入欄が不足する場合は、コピーをして2枚目にご記入をお願いします。

記入例：(D) 学籍・在籍状況等証明書

在籍期間の終了日は、編入学の場合は退学日を、転入学の場合は当校へ転学を希望する日の前日を記入してください。

併修先の専修学校高等課程で支給を受けていた場合のみ記入してください。

当校へ編入学希望の場合は「退学」、転入学希望の場合は「在学中」を選んでください。

貴校在籍前に前籍校がある場合は、全て記入してください。

(D) 学籍・在籍状況等証明書

フリガナ	セイブン イチロウ	性別	生年月日	西暦 2009 年 9 月 20 日
生徒氏名	生 文 一 郎	男・女		
現住所	〒 981-8585 宮城県仙台市泉区虹の丘一丁目 18 番地	電話番号	000-0000-0000	

学籍の記録	在籍校	**市立 **** 高等学校 全日 制課程 普通 科			
	在籍期間	西暦 2026 年 4 月 1 日 入学・転入学 編入学 (1 学年)			
	在籍状況	西暦 2027 年 3 月 31 日 退学 在学中 (1 学年)			
	休学期間	西暦 2026 年 9 月 1 日～西暦 2027 年 3 月 31 日			
	前在籍校1	私立 **** 高等学校 全日 制課程 普通 科			
	在籍期間	西暦 2025 年 4 月 1 日 入学 転入学・編入学 (1 学年)			
	在籍状況	西暦 2025 年 10 月 31 日 転学 退学			
	休学期間	西暦 年 月 日～西暦 年 月 日			
	前在籍校2	立 高等学校 制課程 科			
	在籍期間	西暦 年 月 日 入学・転入学・編入学 (学年)			
在籍状況	西暦 年 月 日 転学・退学				
休学期間	西暦 年 月 日～西暦 年 月 日				
備考					

日本スポーツ振興センター加入の有無	あり	なし
-------------------	----	----

就学支援金	併修先高等学校等名 ※対象の場合のみ	*****
	残支給期間	** 月
	支給停止期間 ※停止手続きを行った場合のみ	西暦*****年**月**日～西暦*****年**月**日

学び直し支援金残支給期間 ※支援金受給生徒のみ	** 月
----------------------------	------

以上の記載に誤りの無いことを証明します。 記載日 ***** 年 ** 月 ** 日

学校名 ***** 高等学校

学校長名 ***** 印 記載責任者名 ***** 印

記入例：(E) 生徒の転入学について (照会)

(E)

発第*****号

西暦****年**月**日

東北生活文化大学高等学校長 殿

***** 高等学校

学校長 ***** 印

生徒の転入学について（照会）

このことについて、下記の生徒の保護者から、貴校通信制課程普通科への転入学を希望する旨の願いがありました。
貴校への転入学についてご審査くださいますよう、関係書類を添えて照会いたします。

記

課程・科・学年	全日制 課程	普通 科 第 1 学年
フリガナ	セイブン イチロウ	
生徒氏名	生 文 一 郎	
生 年 月 日	西暦 2009 年 9 月 20 日生	性別 男
転 学 事 由	進路変更の為	
転 入 学 希 望 日	西暦 2027 年 8 月 1 日付 <small>※原則的に毎月 1 日が受入日となり、その前日が貴校転出日となります。</small>	
添 付 書 類	在学証明書 / 成績・単位修得証明書 / 教育課程表 / その他（備考に記入）	
備 考		

具体的な転学の事由を記入してください。

同封する書類全てに○をつけてください。

在学証明書

生徒氏名 生 文 一 郎

生年月日 西暦 2009 年 9 月 20 日

上記の生徒は、本校 全日制 課程 普通 科 1 年に在籍していることを証明する

西暦 **** 年 ** 月 ** 日

学校名 *****

校長名 ***** 印

(A)

※本校使用欄

入学願書

(新入生・転編入生用)

東北生活文化大学高等学校

記入日 西暦 年 月 日

入学相談	☐ 参加済（相談日： 月 日）	※出願前に入学相談を受けていることが必須です。	
出願区分	☐ 新入学	☐ 転入学	☐ 編入学
出願形態 (新入学生のみ)	☐ 専願	☐ 併願（併願校： 高等学校）	

志願者	フリガナ					
	氏名 (志願者自署)					
	生年月日	西暦 年 月 日生	年齢	満 歳		
	現住所	〒				
	電話番号 (自宅)	() -	携帯電話 (本人)	() -		
	学歴	立 中学校 西暦 年 月 卒業 / 卒業見込				
	立 高等学校 制課程 科					
	西暦 年 月 入学 ~ 西暦 年 月 在学中 / 退学					
	立 高等学校 制課程 科					
	西暦 年 月 入学 ~ 西暦 年 月 在学中 / 退学					

写真添付
(4cm × 3cm)

- 上半身・正面・無帽
- 直近3ヶ月以内に撮影したもの
- 写真の裏面に黒ボールペンで氏名を記入すること

保護者	フリガナ				志願者との関係
	氏名 (保護者自署)				
	現住所	〒			
	電話番号	() -	☐ 自宅	☐ 勤務先	☐ 携帯電話

- [作成上の注意]
- ※印は本校で使用する欄ですので、記入しないでください。
 - 記入に際しては、黒のボールペンを使い、楷書で丁寧に記入してください（消えるボールペンの使用不可）。
 - 記入いただいた内容は学籍等の書類で使用しますので、略字等は使わずに記入してください。
 - 記入を間違えた場合は、その部分を二重線で消し、訂正印を押印の上、余白部分に書き直してください。

(B)

※本校使用欄

調 査 書
(新入生用)

フリガナ		性別	生年 月日	西暦	年	月	日
生徒氏名		男・女					
卒業年月	西暦	年	月	☐ 卒業	☐ 卒業見込		

※5段階で記入してください。評価の記載ができない場合は斜線を記入してください。

各教科の 学習の 記録 (5段階評価)	教 科	国語	社会	数学	理科	外国語	音楽	美術	保健 体育	技術 家庭					
	学 年	1 年													
		2 年													
		3 年													
(学習に関する所見)															
人物の 概況	性格及び行動などの概況														
特記 事項	就学上、配慮すべき事項など														
欠席の 状況	事項	学年	1 年	2 年	3 年	合計	欠 席 の 事 由								
	授業日数														
	出席停止・忌引等の日数														
	出席しなければならない日数														
	欠席日数														
	出席日数														
記載内容に誤りが無いことを証明します。															
記載日															
年															
月															
日															
学校名															
中学校															
学校長名															
印															
記載責任者名															
印															

[作成上の注意]

- ※印は本校で使用する欄ですので、記入しないでください。
- 卒業後一定期間が経過し、調査書の作成が不可能な場合は、貴校にて卒業証明書を作成の上、送付してください。
- 特記事項は可能な限り詳細に記入してください。
- 書類は厳封の上、志願者本人に渡していただくか、本校に郵送してください。

※調査書の様式は各都道府県が指定する様式で作成・提出いただいて問題ありません。

(令和4年4月以降入学者用)

フリガナ		性別	生年月日	西暦	年	月	日
生徒氏名		男・女					
現住所	〒		電話番号				

教科	科目名	年度		年度		年度		年度		修得単位計	教科	科目名	年度		年度		年度		年度		修得単位計
		履修単位	評定	修得単位	履修単位	評定	修得単位	履修単位	評定				修得単位	履修単位	評定	修得単位	履修単位	評定	修得単位	履修単位	
国語	現代の国語										保健体育	体育									
	言語文化											保健									
	論理国語																				
	文学国語																				
	国語表現																				
	古典探究																				
地理歴史	地理総合										芸術	音楽Ⅰ									
	地理探究											音楽Ⅱ									
	歴史総合											美術Ⅰ									
	日本史探究											美術Ⅱ									
	世界史探究											工芸Ⅰ									
												工芸Ⅱ									
公民	公共										外国語	英語コミュニケーションⅠ									
	倫理											英語コミュニケーションⅡ									
	政治・経済											英語コミュニケーションⅢ									
												論理・表現Ⅰ									
												論理・表現Ⅱ									
												論理・表現Ⅲ									
数学	数学Ⅰ										家庭	家庭基礎									
	数学Ⅱ											家庭総合									
	数学Ⅲ																				
	数学A										情報	情報Ⅰ									
	数学B											情報Ⅱ									
	数学C																				
理科	科学と人間生活										総合的な探究の時間	総合的な探究の時間									
	物理基礎																				
	物理																				
	化学基礎																				
	化学																				
	生物基礎																				
	生物																				
	地学基礎																				
	地学																				
											各年度合計										

出 欠 の 記 録					
年 度	授業日数	出席すべき 日数	欠席日数	出席日数	備 考
年度					
年度					
年度					
年度					

履修期間満了単位数合計	単位	修得単位数合計	単位
<p>国の就学支援金等手続きの關係上、単位の修得がなくても履修が成立している科目があれば、その単位数を「履修期間満了単位数合計」欄に記入をお願いいたします。</p>			
<p>特記事項</p>			

記載日 年 月 日

学校長名 印 記載責任者名 印

フリガナ		性別	生年月日	西暦	年	月	日
生徒氏名		男・女					
現住所	〒			電話番号			

各教科・科目等の学習の記録

教科	科目名	年度		年度		年度		年度		修得単位計	教科	科目名	年度		年度		年度		年度		修得単位計
		履修単位	評定	修得単位	履修単位	評定	修得単位	履修単位	評定				修得単位	履修単位	評定	修得単位	履修単位	評定	修得単位	履修単位	
国語	国語総合										保健体育	体育									
	国語表現											保健									
	現代文 A																				
	現代文 B										芸術	音楽Ⅰ									
	古典 A											音楽Ⅱ									
	古典 B											美術Ⅰ									
										美術Ⅱ											
										工芸Ⅰ											
										工芸Ⅱ											
地理歴史	世界史 A										外国語	コミュニケーション/英語基礎									
	世界史 B											コミュニケーション/英語Ⅰ									
	日本史 A											コミュニケーション/英語Ⅱ									
	日本史 B											英語表現Ⅰ									
	地理 A											英語表現Ⅱ									
	地理 B											英語会話									
公民	現代社会										家庭	家庭基礎									
	倫理											家庭総合									
	政治・経済											生活デザイン									
												社会と情報									
												情報の科学									
数学	数学Ⅰ										情報										
	数学Ⅱ																				
	数学Ⅲ																				
	数学 A																				
	数学 B																				
	数学活用																				
理科	科学と人間生活																				
	物理基礎											総合的な学習の時間		/		/		/		/	
	物理										総合的な探究の時間		/		/		/		/		
	化学基礎																				
	化学																				
	生物基礎																				
	生物																				
	地学基礎																				
	地学																				
	理科課題研究																				
											各年度合計		/		/		/		/		

出欠の記録					
年度	授業日数	出席すべき日数	欠席日数	出席日数	備考
年度					
年度					
年度					
年度					

履修期間満了単位数合計	単位	修得単位数合計	単位
国の就学支援金等手続きの関係上、単位の修得がなくても履修が成立している科目があれば、その単位数を「履修期間満了単位数合計」欄に記入をお願いいたします。			
特記事項			

以上の記載に誤りの無いことを証明します。

記載日

年

月

日

学校名

高等学校

学校長名

印

記載責任者名

印

(D)

学籍・在籍状況等証明書

フリガナ		性別	生年月日	西暦	年	月	日
生徒氏名		男・女					
現住所	〒			電話番号			

学籍の記録	在籍校	立	高等学校	制課程	科					
	在籍期間 在籍状況	西暦	年	月	日	入学・転入学・編入学（	学年）			
		西暦	年	月	日	退学・在学中（	学年）			
	休学期間	西暦	年	月	日	～	西暦	年	月	日
	前在籍校1	立	高等学校	制課程	科					
	在籍期間 在籍状況	西暦	年	月	日	入学・転入学・編入学（	学年）			
		西暦	年	月	日	転学・退学				
	休学期間	西暦	年	月	日	～	西暦	年	月	日
	前在籍校2	立	高等学校	制課程	科					
	在籍期間 在籍状況	西暦	年	月	日	入学・転入学・編入学（	学年）			
西暦		年	月	日	転学・退学					
休学期間	西暦	年	月	日	～	西暦	年	月	日	
備考										

日本スポーツ振興センター加入の有無	あり	・	なし
-------------------	----	---	----

就学支援金	併修先高等学校等名 <small>※対象の場合のみ</small>								
	残支給期間	月							
	支給停止期間 <small>※停止手続きを行った場合のみ</small>	西暦	年	月	日	～	西暦	年	月

学び直し支援金残支給期間 <small>※支援金受給生徒のみ</small>	月
---	---

以上の記載に誤りの無いことを証明します。

記載日

年

月

日

学校名

高等学校

学校長名

印

記載責任者名

印

(E)

発第 号

西暦 年 月 日

東北生活文化大学高等学校長 殿

高等学校

学校長 印

生徒の転入学について（照会）

このことについて、下記の生徒の保護者から、貴校通信制課程普通科への転入学を希望する旨の願いがありました。
貴校への転入学についてご審査くださいますよう、関係書類を添えて照会いたします。

記

課程・科・学年	課程	科	第	学年
フリガナ				
生徒氏名				
生年月日	西暦 年 月 日生	性別		
転学事由				
転入学希望日	西暦 年 月 日付 ※原則的に毎月1日が受入日となり、その前日が貴校転出日となります。			
添付書類	在学証明書 / 成績・単位修得証明書 / 教育課程表 / その他（備考に記入）			
備考				

在学証明書

生徒氏名

生年月日 西暦 年 月 日

上記の生徒は、本校 課程 科 年に在籍していることを証明する

西暦 年 月 日 学校名

校長名 印



学校法人 三島学園

 東北生活文化大学高等学校 通信制課程

〒981-0924 宮城県仙台市青葉区双葉ヶ丘 2 丁目 9-1 (大学 7 号館内)

通信制直通

Tel **022-272-6655**

高校事務室

Tel **022-272-7530**

通信制課程 Web サイト : <https://www.seibun.ed.jp/tsushin/>